

**Zmluva o výpožičke putovnej výstavy
s protidrogovým zameraním
Prečo som na svete rád/rada – 17. ročník**

187/2011

1. Národné osvetové centrum (NOC)

Právna forma: Príspevková organizácia
Sídlo: Námestie SNP 12, 812 34 Bratislava
Štatutárne zastúpenie: **PhDr. Ján Tazberík, CSc., generálny riaditeľ**
Zodpovedný pracovník: PhDr. Ingrid Hupková, PhD., projektová manažérka
sociálnej prevencie
IČO: 00164615
DIČ: 2020829888
Peňažný ústav: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000069325/8180
(ďalej len požičiavateľ)

a

2. Krajské osvetové stredisko v Nitre

Právna forma: Príspevková organizácia
Sídlo: Fatranská 3, 949 01 Nitra
Štatutárne zastúpenie: **Mgr. Daniela Gundová – riaditeľka**
Zodpovedná pracovníčka: Jana Ondrušková
IČO:
IČ DPH:
Peňažný ústav:
Číslo účtu:
(ďalej len „vypožičiavateľ“)

sa dohodli na uzavretí Zmluvy o výpožičke 17. ročníka celoštátnej putovnej výstavy s protidrogovým zameraním Prečo som na svete rád/rada (ďalej len „zmluva“), ktorej predmetom je výpožička (bezplatný nájom) autorských výtvarných prác v rámci typu euroclip.

II. Predmet zmluvy

2.1 Predmetom zmluvy je výpožička (bezplatný nájom) výtvarných prác v 61 euroclipoch s plexisklami, ktorých presný zoznam tvorí súčasť tejto zmluvy.

III. Účel výpožičky

- 3.1 Účelom výpožičky je podpora regionálnych aktivít zameraných na plnenie úloh Národnej protidrogovej stratégie. Výstava má za cieľ podporiť aktivity zamerané na zdravý životný štýl bez drog, zacielené predovšetkým na deti a mládež.

IV. Spôsob výpožičky

- 4.1 Výstava je putovná a tak je každý vypožičiavateľ výstavy povinný uzavrieť zmluvu ako vypožičiavateľ výstavy s Národným osvetovým centrom.
- 4.2 Povinnosťou vypožičiavateľa výstavy je odovzdať výstavu včas a v požadovanej kvalite preberaciemu zariadeniu – ďalšiemu vypožičiavateľovi – podľa poradia v časovom harmonograme výstavy (príloha č.2).
- 4.3 Pri odovzdaní výstavy musí požičiavateľ použiť **Odobzdávací a preberací protokol** výstavy (príloha č. 3), ktorý riadne vyplní a podpíše ho určení zodpovední pracovníci odovzdávajúceho a preberajúceho zariadenia.
- 4.4 Odovzdávací a preberací protokol sa vyhotovuje v troch exemplároch, z ktorých po jednom dostane Národné osvetové centrum, odovzdávajúce zariadenie a preberajúce zariadenie.
- 4.5 Povinnosťou odovzdávajúceho zariadenia je doručiť Národnému osvetovému centru Odovzdávací a preberací protokol, a to najneskôr do troch pracovných dní od odovzdania putovnej výstavy ďalšiemu vypožičiavateľovi.

V. Výpožičná lehota

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli na lehote výpožičky na určitý čas, a to v termíne od **4. mája 2012 do 18. mája 2012.**
- 5.2 ***Vypožičiavateľ je povinný odovzdať výtvarné práce v posledný deň výpožičky Záhorskému osvetovému stredisku, Vajanského 19/5, 905 01 Senica.***
- 5.3 Požičiavateľ si vyhradzuje právo požadovať vrátenie výtvarných prác (pozri predmet zmluvy) pred skončením lehoty výpožičky v prípade, ak ich potrebuje na svoje účely alebo ak ich vypožičiavateľ používa v rozpore s čl. III. a V. tejto zmluvy.

VI. Podmienky výpožičky

Zmluvné strany sa dohodli na podmienkach výpožičky v nasledujúcom znení:

- 6.1 Vypožičiavateľ sa zaväzuje používať výtvarné práce (pozri predmet zmluvy) v súlade s článkom II. – IV. tejto zmluvy.
- 6.2 Vypožičiavateľ sa zaväzuje vykonať bezpečnostné opatrenia tak, aby nedošlo k odcudzeniu, strate, zámene, poškodeniu alebo zničeniu výtvarných prác

s osobitným zreteľom na pôvodný stav plexiskiel (t. j. zamedziť ich poškodeniu, poškriabaniu a pod.).

6.3 Vypožičiavateľ sa zaväzuje dodržiavať v plnom rozsahu tieto **pokyny na prevoz výstavy:**

- **zarámované obrazy zabaliť jednotlivo do bublinovej fólie spojenjej lepiacou páskou,**
- za prípadné poškodenie plexiskiel (ich poškriabanie, ošúchanie) je zodpovedné odovzdávajúce osvetové stredisko, ktoré je povinné škodu uhradiť,
- každé preberajúce osvetové stredisko skontroluje, či je výstava podľa týchto inštrukcií zabalená, ak nie, upovedomí o tom NOC,
- zariadeniu, ktoré odovzdá výstavu v nevyhovujúcom stave, nebude poskytnutá výstava v nasledujúcom roku.

6.4 Ďalej sa vypožičiavateľ zaväzuje vrátiť výtvarné práce bez zásahu opravy, ak nebolo dohodnuté inak.

6.5 Vzniknuté škody pri používaní výtvarných prác uhradiť v plnom rozsahu, t. j. sumou 17,-€ za jedno výtvarné dielo a 22,-€ za jeden rám (poškodenie, strata vrátane čiastočného poškodenia – prasknutie, nalomenie rohov, ošúchanie plexiskiel).

Z tohto dôvodu je nevyhnutné **zabezpečiť osobnú kontrolu počtu a stavu preberaných prác** priamo pri preberaní. Neskoršie reklamácie nemožno uznať.

6.6 Podmienkou prenájmu z uvedených dôvodov je osobné prevzatie odvoz a dovoz výstavy. Pri preberaní výstavy je zodpovedný pracovník povinný skontrolovať nielen počet prác, ale najmä ich stav, zistené nedostatky bezodkladne hlásiť vypožičiavateľovi (NOC) a písomne vyznačiť v Odovzdávacom a preberacom protokole množstvo a rozsah poškodenia. V opačnom prípade budú sankcie vyhovené voči zariadeniu, ktoré výstavu prebralo.

VII. Spoločné a záverečné ustanovenia

7.1 Zmluva a dodatky tejto zmluvy sú možné len písomnou formou, dohodou oboch zmluvných strán.

7.2 Zmluva obsahuje 4 (štyri) strany, je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých 2 patria NOC a 1 vypožičiavateľovi.

7.3 Pri ďalšom odbere prác treba vždy písomne informovať vypožičiavateľa – zaslať kópiu zmluvy na adresu: **PhDr. Ingrid Hupková, PhD., Národné osvetové centrum, Nám. SNP 12, 812 34 Bratislava**, ďalšia zmluva ostáva preberajúcemu zariadeniu.

- 7.4 Vypožičiavateľ sa zaväzuje na všetkých tlačovinách, rovnako i v printových a elektronických médiách propagovať **organizátora (NOC) a spoluorganizátorov projektu (Kanceláriu NR SR, OZ PRIMA a OZ Prečo som na svete rád/rada)**.
- 7.5 Odovzdávací a preberací protokol tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a bude k nej priložený až po jeho podpise odovzdávajúcim a preberajúcim subjektom.
- 7.6 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami, účinnosť deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
- 7.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu si dôkladne prečítali, s jej obsahom súhlasia a potvrdzujú ju svojím podpisom.

Nitra dňa

Bratislava dňa

Vypožičiavateľ:

Požičiavateľ:

Mgr. Daniela Gundová

PhDr. Ján Tazberík, CSc.

riaditeľka

generálny riaditeľ

Jana Ondrušková

PhDr. Ingrid Hupková, PhD.

zodpovedná pracovníčka

projektová manažérka SP

Zoznam príloh:

príloha č.1: Zoznam výtvarných prác

príloha č.2: Časový harmonogram putovnej výstavy

príloha č.3: Odovzdávací a preberací protokol